

**ЈНМВ – 03/2019**  
**Број: 22/2-37**  
**01. 10. 2019. год.**

**МЕДИЦИНСКА ШКОЛА**  
**"Др Андра Јовановић"**  
**Ш а б а ц**  
**Цара Душана бр. 9**

**ЈАВНА НАБАВКА – ДОБАРА – ОПРЕМА ЗА ОБРАЗОВАЊЕ**

**ЈАВНА НАБАКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**  
**ОБЛИКОВАНА ПО ПАРТИЈАМА**

**ЈАВНА НАБАВКА бр. 03/2019**

**октобар 2019. године**

На основу чл. 4; чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015) - у даљем тексту: Закон), чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 29/2013), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 22/2-30 од 26. 09. 2019. год. и Решења о образовању комисије за јавну набавку број 22/2- 31 од 26. 09. 2019. год, припремљена је:

## КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

**за јавну набавку мале вредности – добара – ОПРЕМА ЗА ОБРАЗОВАЊЕ  
ЈНМВ бр. 03/2019 обликована по партијама**

Конкурсна документација садржи:

<i>Поглавље</i>	<i>Назив поглавља</i>
I	Општи подаци о јавној набавци
II	Подаци о предмету јавне набавке
III	Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис добара, радова или услуга, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок извршења, место извршења или испоруке добара, евентуалне додатне услуге и сл.
V	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова
VI	Упутство понуђачима како да сачине понуду
VII	Образац понуде
VIII	Модел уговора
IX	Образац трошкова припреме понуде
X	Образац изјаве о независној понуди

(Напомена: поглавље IV није заступљено у конкретној ЈНМВ)

## I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

### 1. Подаци о наручиоцу

Наручилац: ..... Медицинска школа "Др Андра Јовановић" Шабац  
Адреса: ..... Цара Душана бр. 9, 15000 Шабац  
Е-mail: ..... [medison@ptt.rs](mailto:medison@ptt.rs)  
интернет страници наручиоца..... <https://www.medicinskasabac.rs/>

### 2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

### 3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке број **03/2019** је *набавка добара – ОПРЕМА ЗА ОБРАЗОВАЊЕ ОБЛИКОВАНА ПО ПАРТИЈАМА*

### 4. Напомена уколико је у питању резервисана јавна набавка

*Не спроводи се резервисана јавна набавка*

### 5. Контакт (лице или служба)

Лице (или служба) за контакт: ..... *Светлана Јовановић*  
Е - mail адреса и број факса: ..... [medison@ptt.rs](mailto:medison@ptt.rs): *fax: 015/345-177*

## II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

### 1. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке бр. 03/2019 *набавка опреме за образовање обликована по партијама*

### 2. Партије

*Набавка је обликована по партијама*

#### - Партија 1. – Опрема за образовање

*Ознака из општег речника набавке:* 39162100 опрема за образовање  
33190000 разни медицински уређаји и  
производи;

*Ознака из допунског речника набавке:* FA01 – за образовне намене

#### - Партија 2. – Опрема за образовање за наставу физичког васпитања

*Ознака из општег речника набавке:* 3740000 спортска роба и опрема

*Ознака из допунског речника набавке:* FA01 – за образовне намене

#### - Партија 3. – Роло завесе са монтажом за опремање наставних учионица и кабинета

*Ознака из општег речника набавке:* 39515000 завесе, драперије, застори и  
платнене ролетне

*Ознака из допунског речника набавке:* FA01 – за образовне намене

**III ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС  
ДОБАРА**

**ПАРТИЈА 1. –: Опрема за образовање**

Ред.бр.	Назив производа	Јединица мере	количина
1.	<b>Електронска вага носивости до 600г</b>	<b>ком.</b>	<b>1</b>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Displej: 16,5mm digitalni LCD displej sa LED pozadinskim svetlom</li> <li>• Kapaciteti: 600g / 6000g</li> <li>• Podeok: 0,01g</li> <li>• Tastatura: 7 tastera</li> <li>• Sastav: prohromski tas, kućište od ABS plastike</li> <li>• Dimenzija tase: Ø120 ili 140x150mm</li> <li>• Operativna temperatura: od +5°C do +40°C</li> <li>• Napajanje: punjiva baterija 6V/1,2Ah i / ili preko eksternog AC adaptera 12V/500mA 230 VAC 50Hz</li> <li>• Težina vage: 2,9 kg (sa vetrobranskom zaštitom), 2,7 kg (bez vetrobranske zaštite),</li> </ul>		
2.	Аутоматска пропипета за микропипете и меланџере („ <b>Brand</b> “ <b>micro pipette controller</b> ) 0,05-1 ml – или одговарајући	<b>ком</b>	<b>1</b>
3.	Термо маска за лице (апарат)-електрично јастуче, контрола температуре тела до 45 <sup>0</sup>	ком	1
4.	<b>Микромотор</b>	ком	4
	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Ergonomičan vertikalni dizajn mikromotora bez četkica precizne tehnologije</li> <li>-Višenamenski varijabilni pogon - potenciometar, nožna papučica i koleno</li> <li>-Digitalni displej sa samodijagnostikom greške</li> <li>-Auto-cruise funkcija</li> <li>-Maksimalni broj obrtaja 50.000</li> <li>-Dugotrajni keramički ležajevi</li> <li>-Snaga motora je 7,8 Ncm</li> <li>-Veoma tih pri radu i bez vibracija</li> <li>-Mehanizam zaštite od prašine</li> <li>-Težina nasadnika 238 grama</li> </ul>		
5.	Апарат за мерење крвног притиска са манжетном у мм Hg мануелни	ком	3
6.	Топломер Галијумски	ком	3

7.	Топломер дигитални	КОМ	3
8.	Амбу балон са маском за одрасле	КОМ	1
9.	Ларингоскоп са три шпатуле	КОМ	1
10.	Ранац за прву помоћ празан, оквирних димензија 30x50x10цм	КОМ	3

### ПАРТИЈА 2. –: Опрема за образовање за наставу физичког васпитања

Ред.бр.	Назив производа	Јединица мере	количина
1.	Гумене одбојкашке лопте	КОМ	10
2.	Кожне одбојкашке лопте	КОМ	10
3.	Рекети за стони тенис	КОМ	4
4.	Лоптице за стони тенис	КОМ	15
5.	Мрежице за кошеве, стандардне, од канапа	КОМ	4

### ПАРТИЈА 3. –: Роло завесе са монтажом за опремање учионица и кабинета

Ред.бр.	Назив производа	Јединица мере	количина
1.	<b>Роло завесе</b>	<b>м<sup>2</sup></b>	<b>195</b>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- роло завеса без кутије, са алу шином од 50mm у белој боји, и са алу завршном лајсном 30 mm у белој боји,</li> <li>- механизам на ручни погон, пвц 1500 mm,</li> <li>- платно Screen, 85% пвц, 15% полиестер уз дозвољено одступање односа материјала ±3%, тежина 480 g ± 15 g, дебљина 0,72 mm ± 4 mm,</li> <li>- фактор замрачења (пропустљивост природне светлости) 10%,</li> <li>- УВ блокада 90%,</li> <li>- отпорност на бактерије</li> <li>- тестирано на незапалљивост по једном од наведених стандарда: 701/1999, DIN 4102, klasa B1, M1, или одговарајуће,</li> <li>- тестирано на тешке метале</li> <li>- боја сива, бела, наранџаста, зелена</li> <li>- монтажа плафонска са жабицама</li> </ul>		

## **V УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА**

### **1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА**

1.1. Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:

- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар(*чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона*);  
*Доказ:* Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда;
- 2) Да он и његово законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кри-вична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре(*чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона*);  
*Доказ:* извод из казнене евиденције, односно уверења надлежног суда и надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да оно и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за неко од кри-вичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело прева-ре. Ако понуду подноси предузетник, овај доказ доставља само за њега, као физичко лице - доставља се уверење надлежне полицијске управе МУП-а Србије. **(ови докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда).**
- 3) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији(*чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона*);  
*Докази:* \* Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе  
\* Уверење надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода.  
*(достављају се копије; наведени докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда).*
- 4) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (*члан 75. став 2. Закона*)

Попуњена и потписана изјава о испуњавању услова из чл. 75. и 76. Закона о јавним набавкама

- 1.2. **Додатни услови** за учешће у поступку предметне јавне набавке, дефинисане чл. 76. Закона, **у све три партије нису предвиђени.**
- 1.3. Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, за део набавке који ће понуђачи извршити преко подизвођача.
- 1.4. Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно.

## **2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА**

Испуњеност обавезних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке, у складу са чл. 77. став 4. Закона, понуђач доказује достављањем Изјаве (Образац изјаве понуђача, у поглављу V одељак 3.), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона, дефинисане овом конкурсном документацијом.

Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да достави Изјаву подизвођача (Образац изјаве подизвођача, у поглављу V одељак 3.), потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.

### **Напомена:**

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова. Наручилац доказе може да затражи и од осталих понуђача. Ако понуђач у остављеном примереном року, који не може бити краћи од 5 дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.



Понуђач није дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

Лице уписано у регистар понуђача није дужно да приликом подношења понуде доказује испуњеност обавезних услова из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) закона.

### 3. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА

#### ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

#### ИЗЈАВУ

Понуђач \_\_\_\_\_ [навести назив понуђача] у поступку јавне набавке мале вредности – набавка добара – опрема за образовање, број 03/2019, партија бр. \_\_\_\_\_, испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији);
- 4) Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке (члан 75. став 1. тачка 5. Закона);
- 5) Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и у време подношења понуде нема забрану обављања делатности која је на снази;

Место: \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_

М.П.

Понуђач: \_\_\_\_\_

**Напомена:** Уколико понуду подноси група понуђача Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА  
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ  
НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

Подизвођач \_\_\_\_\_ [навести назив подизвођача] у поступку јавне набавке мале вредности – набавка добара – опрема за образовање, број 03/2019, партија бр. \_\_\_\_\_, испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији).

Место: \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_

М.П.

Подизвођач:

\_\_\_\_\_

**Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.**

## VI УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

### 1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

### 2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: Медицинска школа "Др Андра Јовановић" Шабац, ул. Цара Душана бр. 9, са назнаком: „Понуда за јавну набавку опреме за образовање, ПАРТИЈА БР \_\_\_\_\_, ЈНМВ бр. 03/2019 - НЕ ОТВАРАТИ”. Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до **09. 10. 2019. године до 09:30 часова**.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

#### Понуда мора да садржи:

<i>Назив</i>
Изјава понуђача о испуњавању услова из чл. 75. Закона у поступку јавне набавке мале вредности
Изјава подизвођача о испуњавању услова из чл. 75. Закона у поступку јавне набавке мале вредности (само у случају наступања са подизвођачем)
Образац понуде попуњен и потписан од стране понуђача
У партији 2. Потврду за додатни услов
Модел уговора попуњен и потписан од стране понуђача
Образац изјаве о независној понуди попуњен и потписан од стране понуђача
Образац структуре цене попуњен и потписан од стране понуђача

### **3. ПАРТИЈЕ**

**Предметна јавна набавка обликована је у три (3) партије. Понуђачи могу поднети понуду за целокупну јавну набавку, за једну или више партија.**

Понуда мора да обухвати најмање једну целокупну партију.

Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли се понуда односи на целокупну набавку или само на одређене партије.

У случају да понуђач поднесе понуду за две или више партија, она мора бити поднета тако да се може оцењивати за сваку партију посебно.

Доказ из чл. 75. и 76. Закона, у случају да понуђач поднесе понуду за две или више партија, не морају бити достављени за сваку партију посебно, односно могу бити достављени у једном примерку за све партије.

### **4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА**

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

### **5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ**

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу наручиоца са знаком:

**„Измена понуде за јавну набавку опреме за образовање, ПАРТИЈА БР \_\_\_\_\_, ЈНМВ бр. 03/2019 - НЕ ОТВАРАТИ”** или

**„Допуна понуде за јавну набавку опреме за образовање, ПАРТИЈА БР \_\_\_\_\_, ЈНМВ бр. 03/2019 - НЕ ОТВАРАТИ ”** или

**„Опозив понуде за јавну набавку опреме за образовање, ПАРТИЈА БР \_\_\_\_\_, ЈНМВ бр. 03/2019 - НЕ ОТВАРАТИ ”** или

**„Измена и допуна понуде за јавну набавку опреме за образовање, ПАРТИЈА БР \_\_\_\_\_, ЈНМВ бр. 03/2019 - НЕ ОТВАРАТИ ”.**

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

### **6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ**

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде, понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

## **7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ**

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде, наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу V конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Образац изјаве из поглаваља V одељак 3.).

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

## **8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА**

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) до б) Закона и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор,
- понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења,
- понуђачу који ће издати рачун,
- рачуну на који ће бити извршено плаћање,
- обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу V конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Образац изјаве из поглавља V одељак 3.).

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

## **9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ**

### **9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.**

Рок плаћања је: без аванса, не може бити краћи од 15 ни дужи од 45 дана од дана пријема фактуре у секретаријату Наручиоца.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

### **9.2. Захтеви у погледу гарантног рока**

Гарантни рок не може бити краћа од 12 месеца од дана примопредаје добара за све три партије.

### **9.3. Захтев у погледу рока испоруке добара**

Рок испоруке не може бити дужи од 15 календарских дана од дана закључења уговора за партију 1.

Рок испоруке не може бити дужи од 7 календарских дана од дана закључења уговора за партију 2.

Рок испоруке са монтажом за партију 3. не може бити дужи од 15 календарских дана од дана закључења уговора

Место испоруке на адресу наручиоца.

### **9.4. Захтев у погледу рока важења понуде**

Рок важења понуде не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда.

У случају да понуђач наведе краћи рок важења понуде, понуда ће бити одбијена као неисправна.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

## **10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ**

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

У цену је урачуната цена предмета јавне набавке, људски рад, трошкови материјала и сл.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено искаже у динарима.

***11. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ., А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ***

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија и привреде.

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству енергетике, развоја и заштите животне средине.

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике.

***12. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА***

Изабрани понуђач је дужан да у тренутку закључења уговора поднесе бланко соло меницу са меничним писмом-овлашћењем за корисника бланко, соло менице на износ од 10% од вредности уговора, као средство финансијског обезбеђења, којом понуђач обезбеђује испуњење својих уговорних обавеза и да поднесе картон депонованих потписа.

Финансијско обезбеђење мора трајати најмање онолико колико траје рок за испуњење обавезе понуђача која је предмет обезбеђења.

Уколико понуђач у тренутку закључења уговора не поднесе или одбије да поднесе бланко соло меницу са овлашћењем, наручилац ће уговор доделити следећем најповољнијем понуђачу.

***13. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ***

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

***14. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ***

Заинтересовано лице може, у писаном облику [путем поште на адресу наручиоца, електронске поште на e-mail medison@ptt.rs или факсом на број 015 342 177] тражити



од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити у писаном облику и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, **ЈНМВ - опрема за образовање бр 03/2019.**

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

## **15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА**

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

## **16. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА**

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „Најнижа понуђена цена“.

## **17. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА ИЛИ ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ**

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио краћи рок испоруке. У случају истог понуђеног рока испоруке, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који има дужи рок плаћања.

## **18. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА**

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине. (**Образац изјаве** поглавље V одељак 3).

## **19. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА**

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

## **20. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА**

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора који је претрпео или би могао претрпети штету због поступања наручиоца противно одредбама Закона о јавним набавкама.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом на е-маил: [medison@ptt.rs](mailto:medison@ptt.rs), факсом на број:015/342-177 или препорученом пошиљком са повратницом. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсна документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца три дана пре истека рока за подношење понуда, брз обзира на начин достављања и у колико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. овог закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из става 4. овог одељка

(рок из става 3.члана 149.ЗЈН),сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 5 дана од дана објављивања одлуке на Порталу (односно доношења одлуке о додели уговора на основу оквирног споразума у складу са чланом 40а Закона о јавним набавкама).

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока из става 4. и 5. овог одељка (рокови из става 3. и 4. члана 149. ЗЈН), а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева за заштиту права ,које садржи податке из Прилога 3Љ уз ЗЈН.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу од 60.000,00 динара на број жиро рачуна: 840-30678845-06, шифра плаћања: 153, позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права, сврха уплате: ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права, корисник: буџет Републике Србије, уплатилац: назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе, а у складу са Упутством о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права Републичке комисије за заштиту права понуђача. Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона.

## **21. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН**

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор одмах по протеку рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

## VII ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр \_\_\_\_ од \_\_\_\_ за јавну набавку ЈНМВ 03/2018 – ОПРЕМА ЗА ОБРАЗОВАЊЕ  
- обликована у три партије

### 1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

### 2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

<b>А) САМОСТАЛНО</b>
<b>Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ</b>
<b>В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ</b>

**Напомена:** заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

### 3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

**Напомена:**

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

#### 4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

**Напомена:**

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

## 5) ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ

### са упуством како да се попуни

Понуђачи су у обавези да попуне образац структуре цене за конкретну јавну набавку и то за партију за коју дају понуду.

У Образацу структуре цене, у колони –количине- наведена је количина за једну врсту добара која се тражи.

Образац садржи следеће колоне

1. Појединачна цена без ПДВ-а
2. Појединачна цена са ПДВ-а
3. Укупна цена са ПДВ-ом

Колоне попунити читко, хемијском оловком или на рачунару.

Образац попуњава и потписује власник или законски заступник понуђача који је уписан у регистар АПР. Уколико понуђач наступа са групом понуђача „Образац структуре цене“ потписује и оверава овлашћени представник групе понуђача. Уколико група понуђача нема овлашћеног представника, сви понуђачи из групе потписују и оверавају „Образац структуре цене“.

### ПАРТИЈА 1. –: опрема за образовање

Ред. бр.	Назив производа	Јединица мере	Количина	Појединачна цена без ПДВ	Појединачна цена са ПДВ	Укупна цена са ПДВ
1.	Електронска вага носивости до 600г	ком.	1			
2.	Аутоматска пропипета за микропипете i melanžere („Brand“ micro pipette controller) 0,05-1 ml – или одговарајући	ком	1			
3.	Термо маска за лице (апарат)-електрично јастуче, контрола температуре тела до 45 <sup>0</sup>	ком	1			
4.	<b>Микромотор</b>	ком	4			
5.	Апарат за мерење крвног притиска са манжетном у мм Hg мануелни	ком	3			
6.	Топломер Галијумски	ком	3			
7.	Топломер дигитални	ком	3			
8.	Амбу балон са маском за одрасле	ком	1			

9.	Ларингоскоп са три шпатуле	<b>КОМ</b>	1			
10.	Ранац за прву помоћ празан, оквирних димензија 30x50x10цм	<b>КОМ</b>	3			

Укупна вредност без ПДВ-а за ПАРТИЈУ 1.: \_\_\_\_\_

Износ ПДВ-а: \_\_\_\_\_

Укупна вредност са ПДВ-ом за ПАРТИЈУ 1: \_\_\_\_\_

Рок испоруке: \_\_\_\_\_ (не може бити дужи од 15 календарских дана од закључења уговора)

Гарантни рок \_\_\_\_\_ (не може бити краћи од 12 месеци)

Рок и услови плаћања: \_\_\_\_\_ (не може бити краћи од 15 ни дужи од 45 дана)

Време важења понуде: \_\_\_\_\_

(Минимум 60 дана од дана отварања понуде)

**Напомене:**

*Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.*

У \_\_\_\_\_,

Дана \_\_\_\_\_

М.П.

Потпис овлашћеног лица

\_\_\_\_\_



**ПАРТИЈА 2. –: Опрема за образовање за наставу физичког васпитања**

Ред. бр.	Назив производа	Јединица мере	Количина	Појединачна цена без ПДВ	Појединачна цена са ПДВ	Укупна цена са ПДВ
1.	Гумене одбојкашке лопте	ком	10			
2.	Кожне одбојкашке лопте	ком	10			
3.	Рекети за стони тенис	ком	4			
4.	Лоптице за стони тенис	ком	15			
5.	Мрежице за кошеве, стандардне, од канапа	ком	4			

Укупна вредност без ПДВ-а за ПАРТИЈУ 2.: \_\_\_\_\_

Износ ПДВ-а: \_\_\_\_\_

Укупна вредност са ПДВ-ом за ПАРТИЈУ 2.: \_\_\_\_\_

Рок испоруке: \_\_\_\_\_ (не може бити дужи од 7 календарских дана од закључења уговора)

Гарантни рок \_\_\_\_\_ (не може бити краћи од 12 месеци)

Рок и услови плаћања: \_\_\_\_\_ (не може бити краћи од 15 ни дужи од 45 дана)

Време важења понуде: \_\_\_\_\_

(Минимум 60 дана од дана отварања понуде)

**Напомене:**

*Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.*

У \_\_\_\_\_,  
Дана \_\_\_\_\_

М.П.

Потпис овлашћеног лица

\_\_\_\_\_

**ПАРТИЈА 3. –: Роло завесе за опремање учионица и кабинета**

Ред. бр.	Назив производа	Јединица мере	Количина	Појединачна цена без ПДВ	Појединачна цена са ПДВ	Укупна цена са ПДВ
1.	Роло завесе са монтажом	м <sup>2</sup>	195			

**Подаци о захтеваним/понућеним техничким карактеристикама**

Захтеване техничке карактеристике	ПОПУЊАВА ПОНУЂАЧ Техничке карактеристике понућеног добра	ПОПУЊАВА ПОНУЂАЧ Комерцијални назив, каталожки број или ознака произвођача
- роло завеса без кутије, са алу шином од 50mm у белој боји, и са алу завршном лајсном 30 mm у белој боји, - механизам на ручни погон, пвц 1500 mm, - платно Screen, 85% пвц, 15% полиестер уз дозвољено одступање односа материјала ±3%, тежина 480 g ± 15 g, дебљина 0,72 mm ± 4 mm, - фактор замрачења (пропустљивост природне светлости) 10%, - УВ блокада 90%, - отпорност на бактерије - тестирано на незапаљивост по једном од наведених стандарда: 701/1999, DIN 4102, класа В1, М1, или одговарајуће, - тестирано на тешке метале - боја сива, бела, наранџаста, зелена - монтажа плафонска са жабицама		

Укупна вредност без ПДВ-а за ПАРТИЈУ 3.: \_\_\_\_\_

Износ ПДВ-а: \_\_\_\_\_

Укупна вредност са ПДВ-ом за ПАРТИЈУ 3: \_\_\_\_\_

Рок испоруке са монтажом: \_\_\_\_\_ (не може бити дужи од 15 календарских дана од закључења уговора)

Гарантни рок \_\_\_\_\_ (не може бити краћи од 12 месеци)

Рок и услови плаћања: \_\_\_\_\_ (не може бити краћи од 15 ни дужи од 45 дана)

Време важења понуде: \_\_\_\_\_

(Минимум 60 дана од дана отварања понуде)

**Напомене:**

*Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.*

У \_\_\_\_\_,

Дана \_\_\_\_\_

М.П.

Потпис овлашћеног лица

## VIII МОДЕЛ УГОВОРА

### УГОВОР О

#### Набавци добара – опрема за образовање – партија бр-1

#### Закључен између:

Наручиоца **Медицинска школа "Др Андра Јовановић"**

са седиштем у **Шапцу**, улица **Цара Душана бр 9.**, ПИБ: **100110764** Матични број: **07120583**

Број рачуна: **840-1224760-14** Назив банке: **УЈП- Шабац**

Телефон: **015 342 175** Телефакс: **015 342 175**

кога заступа директор школе, **Биљана Ђукнић**

(у даљем тексту: **наручилац**)

и

.....  
са седиштем у ....., улица .....

ПИБ:..... Матични број: .....

Број рачуна: ..... Назив банке:.....

Телефон:.....Телефакс:

кога заступа.....

(у даљем тексту: **добављач**),

#### Основ уговора:

ЈНМВ Број: **03/2019**

Број и датум одлуке о додели уговора:.....

Понуда изабраног понуђача бр. \_\_\_\_\_ од.....

#### Члан 1.

Предмет уговора јавне набавке ЈНМВ 03/2019 је набавка добара – опрема за образовање, партија бр. 1, у свему према условима из понуде заведене код Наручиоца под број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2019. године која је саставни део овог уговора. (не попуњава понуђач – редни број и датум пријема понуде код наручиоца попуњава наручилац при сачињавању уговора) и захтеву наручиоца.

#### Члан 2.

Испоручилац се обавезује да ће опрема за образовање чија је куповина предмет овог уговора испоручити у року од \_\_\_\_ календарских дана од дана закључења уговора на адресу Наручиоца и у свему под условима из конкурсне документације и прихваћене понуде.

#### Члан 3.

Вредност јавне набавке из члана 1. овог уговора је \_\_\_\_\_ динара без пореза на додату вредност.

Вредност јавне набавке из члана 1. овог уговора је \_\_\_\_\_ динара са порезом на додату вредност.

Уговорена цена је фиксна и не може се мењати.

#### Члан 4.

Плаћање ће се вршити: \_\_\_\_\_

#### Члан 5.

Уговорени гарантни рок је: \_\_\_\_\_ месеци од дана испоруке предметних добара.

#### Члан 6.

Наручилац задржава право да раскине уговор у случају неблаговремене и некавалитетне испоруке добара, као и у случају непридржавања понуђених цена.

Уколико понуђач неоправдано повећа цену, наручилац ће раскинути уговор простом изјавом.

#### Члан 7.

Уговарачи су сагласни да се након закључења уговора, без спровођења поступка јавна набавке може повећати обим предмета набавке, с тим да се вредност уговора може повећати максимално до 5% од укупне вредности закљученог уговора.

#### Члан 8.

За све што није предвиђено овим уговором, примењиваће се одредбе позитивних законских прописа.

#### Члан 9.

Евентуалне спорове, који настану у извршењу овог уговора, уговорне стране ће решавати споразумно, а ако се споразум не постигне, решаваће надлежни суд.

#### Члан 10.

Овај уговор сачињен је у 6 (шест) истоветних примерака од којих наручилац задржава 3 (три), а испоручилац 3 (три) примерка.

У Шапцу, \_\_\_\_\_

#### УГОВАРАЧИ

**ЗА ПОНУЂАЧА:**

\_\_\_\_\_

**ЗА НАРУЧИОЦА:**

Директор школе

\_\_\_\_\_

Биљана Ђукнић

*Напомена:*

*овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем*

## VIII МОДЕЛ УГОВОРА

### УГОВОР О

**Набавци добара –опрема за образовање за наставу физичког васпитања– партија бр-2**

**Закључен између:**

Наручиоца **Медицинска школа "Др Андра Јовановић"**  
са седиштем у **Шапцу**, улица **Цара Душана бр 9.**, ПИБ:**100110764** Матични број:  
**07120583**

Број рачуна: **840-1224760-14** Назив банке: **УЈП- Шабац**

Телефон: **015 342 175** Телефакс: **015 342 175**

кога заступа директор школе, **Биљана Ђукнић**

(у даљем тексту: **наручилац**)

и

.....  
са седиштем у ....., улица .....,

ПИБ:..... Матични број: .....

Број рачуна: ..... Назив банке:.....,

Телефон:..... Телефакс:

кога заступа.....

(у даљем тексту: **добављач**),

**Основ уговора:**

ЈНМВ Број: **02/2017**

Број и датум одлуке о додели уговора:.....

Понуда изабраног понуђача бр. \_\_\_\_\_ од.....

#### Члан 1.

Предмет уговора јавне набавке ЈНМВ 03/2019 је набавка добара – **опрема за образовање за наставу физичког васпитања**, партија бр. 2, у свему према условима из понуде заведене код Наручиоца под број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2019. године која је саставни део овог уговора. (не попуњава понуђач – редни број и датум пријема понуде код наручиоца попуњава наручилац при сачињавању уговора) и захтеву наручиоца.

#### Члан 2.

Испоручилац се обавезује да ће наведену опрему за образовање чија је куповина предмет овог уговора испоручити у року од \_\_\_\_ календарских дана од дана закључења уговора на адресу Наручиоца и у свему под условима из конкурсне документације и прихваћене понуде.

#### Члан 3.

Вредност јавне набавке из члана 1. овог уговора је \_\_\_\_\_ динара без пореза на додату вредност.

Вредност јавне набавке из члана 1. овог уговора је \_\_\_\_\_ динара са порезом на додату вредност.

Уговорена цена је фиксна и не може се мењати.

#### **Члан 4.**

Плаћање ће се вршити: \_\_\_\_\_

#### **Члан 5.**

Уговорени гарантни рок је: \_\_\_\_\_ месеци од дана испоруке предметних добара.

#### **Члан 6.**

Наручилац задржава право да раскине уговор у случају неблаговремене и неквалитетне испоруке добара, као и у случају непридржавања понуђених цена.

Уколико понуђач неоправдано повећа цену, наручилац ће раскинути уговор простом изјавом.

#### **Члан 7.**

Уговарачи су сагласни да се након закључења уговора, без спровођења поступка јавна набавке може повећати обим предмета набавке, с тим да се вредност уговора може повећати максимално до 5% од укупне вредности закљученог уговора.

#### **Члан 8.**

За све што није предвиђено овим уговором, примењиваће се одредбе позитивних законских прописа.

#### **Члан 9.**

Евентуалне спорове, који настану у извршењу овог уговора, уговорне стране ће решавати споразумно, а ако се споразум не постигне, решаваће надлежни суд.

#### **Члан 10.**

Овај уговор сачињен је у 6 (шест) истоветних примерака од којих наручилац задржава 3 (три), а испоручилац 3 (три) примерка.

У Шапцу, \_\_\_\_\_

### **УГОВАРАЧИ**

**ЗА ПОНУЂАЧА:**

\_\_\_\_\_

**ЗА НАРУЧИОЦА:**

Директор школе

\_\_\_\_\_

Биљана Ђукнић

*Напомена:*

*овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем*

## VIII МОДЕЛ УГОВОРА

### УГОВОР О

*Набавци добара – роло завесе са монтажом – партија бр-3*

**Закључен између:**

*Наручиоца Медицинска школа "Др Андра Јовановић"*

*са седиштем у Шапцу, улица Цара Душана бр 9., ПИБ:100110764 Матични број:*

**07120583**

*Број рачуна: 840-1224760-14 Назив банке: УЈП- Шабац*

*Телефон: 015 342 175 Телефакс: 015 342 175*

*кога заступа директор школе, Биљана Ђукнић*

*(у даљем тексту: **наручилац**)*

*и*

.....  
*са седиштем у ....., улица .....,*

*ПИБ:..... Матични број: .....*

*Број рачуна: ..... Назив банке:.....,*

*Телефон:..... Телефакс:*

*кога заступа.....*

*(у даљем тексту: **добављач**),*

**Основ уговора:**

*ЈНМВ Број: 03/2019*

*Број и датум одлуке о додели уговора:.....*

*Понуда изабраног понуђача бр. \_\_\_\_\_ од.....*

#### Члан 1.

Предмет уговора јавне набавке ЈНМВ 03/2019 је набавка добара – роло завесе са монтажом за опремање учионица и кабинета, партија бр. 3, у свему према условима из понуде заведене код Наручиоца под број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2019. године која је саставни део овог уговора. *(не попуњава понуђач – редни број и датум пријема понуде код наручиоца попуњава наручилац при сачињавању уговора)* и захтеву наручиоца.

#### Члан 2.

Испоручилац се обавезује да ће роло завесе за учионице и кабине чија је куповина предмет овог уговора испоручити и монтирати у року од \_\_\_\_ календарских дана од дана закључења уговора на адресу Наручиоца и у свему под условима из конкурсне документације и прихваћене понуде.

#### Члан 3.

Вредност јавне набавке из члана 1. овог уговора је \_\_\_\_\_ динара без пореза на додату вредност.

Вредност јавне набавке из члана 1. овог уговора је \_\_\_\_\_ динара са порезом на додату вредност.

Уговорена цена је фиксна и не може се мењати.

#### **Члан 4.**

Плаћање ће се вршити: \_\_\_\_\_

#### **Члан 5.**

Уговорени гарантни рок је: \_\_\_\_\_ месеци од дана испоруке предметних добара.

#### **Члан 6.**

Наручилац задржава право да раскине уговор у случају неблаговремене и некавалитетне испоруке добара, као и у случају непридржавања понуђених цена.

Уколико понуђач неоправдано повећа цену, наручилац ће раскинути уговор простом изјавом.

#### **Члан 7.**

Уговарачи су сагласни да се након закључења уговора, без спровођења поступка јавна набавке може повећати обим предмета набавке, с тим да се вредност уговора може повећати максимално до 5% од укупне вредности закљученог уговора.

#### **Члан 8.**

За све што није предвиђено овим уговором, примењиваће се одредбе позитивних законских прописа.

#### **Члан 9.**

Евентуалне спорове, који настану у извршењу овог уговора, уговорне стране ће решавати споразумно, а ако се споразум не постигне, решаваће надлежни суд.

#### **Члан 10.**

Овај уговор сачињен је у 6 (шест) истоветних примерака од којих наручилац задржава 3 (три), а испоручилац 3 (три) примерка.

У Шапцу, \_\_\_\_\_

### **УГОВАРАЧИ**

**ЗА ПОНУЂАЧА:**

\_\_\_\_\_

**ЗА НАРУЧИОЦА:**

Директор школе

\_\_\_\_\_

Биљана Ђукнић

*Напомена:*

*овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем*



## IX ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач \_\_\_\_\_ [навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

<i><b>ВРСТА ТРОШКА</b></i>	<i><b>ИЗНОС ТРОШКА У РСД</b></i>
<i><b>УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ</b></i>	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

***Напомена:*** достављање овог обрасца није обавезно

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

## X ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, \_\_\_\_\_,  
(Назив понуђача)  
даје:

### ИЗЈАВУ

### О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке мале вредности – набавка добара – опреме за образовање, број 03/2019, партија бр. \_\_\_\_\_, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

**Напомена:** у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) Закона.

**Уколико понуду подноси група понуђача,** Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.